

Da compilare e restituire IN FRONT OFFICE entro il 27/09/2022

SERVIZIO MENSA CLASSI QUARTE

Anno 2022-2023

Valido solo fino al mese di dicembre 2022.

Seguirà successiva comunicazione per implementazione di nuovo sistema gestione mensa da gennaio 2023

Indicare con una croce la modalità di pagamento preferita:

Unica soluzione € 60,00 (valido per 10 rientri)
entro il 15/10/2022

Il pagamento dell'**Unica soluzione** dovrà essere effettuato tramite **bonifico bancario** intestato a: **Collegio Manfredini** – **IBAN: IT30D050346266000000000292**, nella **causale** dovranno essere riportati nome e cognome dell'allievo.

ACCETTAZIONE IMPORTI E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il/la sottoscritto/a _____

(Cognome e Nome)

in qualità di padre madre tutore affidatario

di _____
(Cognome e Nome) (Corso e Settore)

accetta quanto riportato nel prospetto e si impegna a garantire il puntuale pagamento del servizio mensa.

_____, li _____
(Data)

(Firma)

PER IL SERVIZIO MENSA DEL MERCOLEDÌ, PER ATTIVITÀ EXTRA SCOLASTICA, SARANNO NECESSARI LA PRENOTAZIONE E IL PAGAMENTO IN FRONT OFFICE, PER CIASCUNA DATA, ENTRO LE ORE 09.00 DEL MERCOLEDÌ STESSO.

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

a. Identità di contatto del Titolare del trattamento dei dati personali e Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR Le comunichiamo che il Titolare del trattamento dei suoi dati forniti al momento dell'iscrizione è "Collegio Manfredini" con sede legale e operativa in Via Manfredini, 12, 35042 Este (PD).

b. Finalità e base giuridica del trattamento

Le precisiamo che il trattamento dei dati personali e particolari avviene nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti nel rispetto dei principi generali di trasparenza, liceità, correttezza per lo svolgimento delle attività amministrative, didattiche (con strumenti cartacei ed elettronici) ai sensi dell'art. 6 lett. b) e lett. e) GDPR e dell'art. 9 lett. a) lett. g) in particolare per le seguenti finalità: Partecipazione alle attività educative nonché per tutti gli obblighi direttamente o indirettamente connessi; Erogazione servizio mensa; Conseguimento di attestazioni ed organizzazione di visite/uscite/eventi, ecc.

È inoltre previsto il trattamento (non obbligatorio e soggetto a consenso) di dati personali identificativi per le seguenti finalità: promozione delle attività a cui si è partecipato attraverso la pubblicazione di immagini/video/audio, registrate durante le attività stesse, sia attraverso strumenti cartacei che elettronici (anche sul web, ovvero sito internet, piattaforme social, ecc.) in ogni caso sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'interessato e coerentemente con le politiche e le finalità del Titolare.

c. Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati all'interno dell'ente dagli educatori e dal personale tecnico-amministrativo afferente alla struttura. I dati potrebbero essere comunicati anche a partner il cui intervento sia necessario per adempiere l'obbligazione contrattuale e gli obblighi ad essa annessi. Tra questi si indicano, a titolo esemplificativo e non esaustivo: Enti, consulenti, professionisti, consorzi e società, di cui si avvale l'istituto per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa delle attività (certificazioni per corsi di lingua, partecipazione ad uscite e gite/eventi presso strutture esterne, ecc.) Enti, consulenti per le attività connesse all'osservanza di obblighi fiscali, amministrativi, contabili, legali e gestionali del Titolare. Terzi in ogni caso in cui ciò sia previsto dalla legge o imposto da provvedimento delle competenti Autorità; I dati raccolti non verranno diffusi ad eccezione di quanto indicato al punto 5 lettera b). I dati saranno trasmessi esclusivamente in Italia e nell'ambito dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea; tale modalità verrà comunque resa in apposita informativa all'interessato.

d. Periodo di conservazione dei dati personali

Il titolare informa che i dati personali saranno per i tempi stabiliti dalla normativa vigente o dai regolamenti dell'Istituto, in ogni caso per tutta la durata del contratto e per il periodo di tempo successivo prescritto da legge per l'adempimento degli obblighi amministrativi, contrattuali contabili e fiscali ovvero nei limiti della prescrizione dei singoli diritti nascenti dal contratto.

e. Diritti dell'interessato

Lei potrà richiedere in ogni momento al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che la riguardano e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la revoca o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, nonché il diritto alla portabilità dei dati.

Lei potrà revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca ed ha, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo dello stato in cui risiede rivolgendosi a Garante Privacy a Roma.

f. Obbligo di conferire i dati

Le precisiamo, inoltre, che il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario per lo svolgimento del contratto stipulato tra lei e il Titolare del trattamento e che in caso di rifiuto il Titolare non potrà accettare l'iscrizione. Le precisiamo, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, ha come conseguenza l'impossibilità del titolare di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito e la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento stesso agli obblighi imposti dalla normativa cui esso è indirizzato.

Il titolare non utilizza processi automatici finalizzati alla profilazione dell'interessato.

g. Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà esercitare i diritti facendo un'istanza con raccomandata a.r. a **Collegio Manfredini** Via Manfredini, 12, 35042 Este (PD), oppure inviando una e-mail all'indirizzo: privacy@cfpmanfredini.it indicando nell'oggetto la dicitura "accesso privacy".

h. Ricevimento informativa e consenso

Il/La sottoscritto/a _____,

genitore di _____,

dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 e 14 del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 inerente il trattamento dei dati personali e particolari propri e del/della proprio/a figlio/a per le finalità connesse all'esecuzione del contratto, come sopra indicato.

Inoltre, esprime il consenso: SI NO

alla pubblicazione dei dati personali e particolari del/della proprio/a figlio/a sotto forma di immagini/audio/video in forma cartacea ed elettronica (anche sul web, ovvero sito internet, piattaforme social, ecc.), a titolo gratuito, per la documentazione/promozione dell'attività integrativa cui ha preso parte. Il trattamento verrà effettuato nelle forme consentite dalle leggi, in ogni caso sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'interessato e coerentemente con le politiche e le finalità del Titolare.

DATA _____

Firma _____